

Sachbearbeiter (m/w/d) mit Buchhaltungskennnissen

Wir sind ein mittelständisches Familienunternehmen, das Industriemonitore und Industrie Panel PCs nach Kundenspezifikation entwickelt, fertigt und vertreibt. Unsere Auftraggeber sind Unternehmen aus dem Maschinenbau, Medizintechnik und Lebensmittelindustrie.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01.10.2022 einen Sachbearbeiter (m/w/d) mit Buchhaltungskennnissen

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Auftragsbearbeitung (Erfassung, Abwicklung und Nachverfolgung von Aufträgen)
- Erstellung von Lieferscheinen, Rechnungen und Versandpapieren
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Reklamationen
- Telefonische Kundenbetreuung und -korrespondenz

1 x wöchentlich Buchhaltung:

- Kontierung und Verbuchung aller anfallenden Belege (DATEV)
- Abwicklung der Kreditoren- und Gehaltszahlungen (sfirm/profiCash)

Voraussetzungen

Ihr Profil:

- Kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Freude am Telefonieren und an der Betreuung unserer Kunden
- Teamgeist, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Enna GmbH

Am Eckfeld 16 a
83543 Rott a. Inn
Tel.: 0 80 39 – 90 72 1 - 0
Fax: 0 80 39 – 90 72 1 - 19
Email: info@enna.de
Web: www.enna.de